AltaVita
ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 059 del 14.07.2025 / P.E. / ACB / Reg. Generale

OGGETTO: Fornitura di n. 3 licenza acrobat standard for teams COM Multi Eurepoan Languages Level - mediante affidamento diretto ex art. 50 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023. CIG B0C39FC385

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ACQUISTI CONTABILITÀ E BILANCIO

PREMESSO che
- Altavita-IRA ha da tempo avviato un processo di revisione dei propri sistemi informativi orientato alla graduale sostituzione dei procedimenti basati sulla gestione di documenti cartacei con procedimenti totalmente informatizzati, incentrati quindi sulla gestione di documenti digitali;
- l'uso di un file in formato PDF (Portable Document Format) è particolarmente indicato per ragioni legate a caratteristiche di sicurezza, standardizzazione e interoperabilità;

ATTESO che il Settore Tecnico ha la necessità di riprodurre documenti relativi ai lavori ad opere pubbliche in formato pdf per essere allegati agli atti dirigenziali e deliberativi e poter essere firmati digitalmente;

CONSIDERATO che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RISCONTRATA la necessità di dover provvedere all'individuazione di idoneo operatore economico a cui affidare la fornitura in oggetto;

ACQUISITO il preventivo formulato dalla ditta ATES INFORMATICA S.r.l. con sede in Viale Lino Zanussi 3 – 33170 Pordenone CF/P.Iva 01191170933, registrato al Protocollo Generale n. 0003529 del 16.06.2025, per la fornitura n. 3 licenza acrobat standard for teams COM Multi Eurepoan Languages Level per 12 mesi al prezzo di € 197,00 cadauna oltre Iva di legge;

APPURATO:
- che l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

RITENUTA economicamente vantaggiosa e congrua la proposta formulata dall'operatore economico ATES INFORMATICA S.R.L.**;**

DATO ATTO che sulla presente proposta di determinazione, il dirigente del settore interessato esprime, con la sottoscrizione della medesima parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'istruttoria amministrativa come previsto dall'art. 13 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con D.C. n. 22 del 03.04.2023;

PRESO atto che sono state effettuate le seguenti verifiche relative all'operatore economico:
- certificato Durc On Line - Prot. INPS_46082715 con scadenza 27.09.2025, il quale risulta regolare;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 24.02.2025 di Approvazione del Bilancio Economico annuale di Previsione per l'esercizio 2025;

VISTA la L. 241/1990 e ss. mm. e ii.;
VISTI la L. 6972/1890 e il R.D. 99/1891;
VISTO il D. lgs. 36/2023 e ss. mm. e ii.;
VISTO l'Ordinamento Contabile di cui all'Allegato A della DGR 725/2023;

VISTI:
- l'art. 15 dello Statuto dell'Ente – approvato con Decreto R.V. n. 193 dell'11.07.2012 e modificato ope legis con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 31.07.2017;
- gli artt. 10, 12 e 13 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi - approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 03.04.2023;
- il Regolamento di Contabilità approvato con D.C. n. 45 del 06.11.2023;

e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1) di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di affidare la fornitura di n. 3 licenza acrobat standard for teams COM Multi Eurepoan Languages Level per 12 mesi alla ditta ATES INFORMATICA s.r.l con sede in Viale Lino Zanussi 3 – 33170 Pordenone CF/P.Iva 01191170933 al prezzo di € 197,00 cadauna per una spesa complessiva pari a € 591,00 oltre Iva di legge, registrato al Protocollo Generale 0003529 del 16.06.2025;

3) di dare atto che il CIG assegnato alla fornitura è identificato dalla seguente sequenza alfanumerica: B0C39FC385;

4) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento verrà rilevata come segue:

AltaVita
ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

Operatore Economico	ATES INFORMATICA s.r.l con sede in Viale Lino Zanussi 3 – 33170 Pordenone CF/P.Iva 01191170933				
CIG/CUP B0C39FC385	***Ordine n.*** 680-A del 06.05.2025 923-A del 16.06.2025		*Scadenza*	*60 gg data PEC fattura/notula previo riscontro della regolarità del servizio/fornitura*	
Imponibile	€ 591,00	***Iva***	€ 130,02	***Totale***	€ 721,02

Conto	***Descrizione***	***2025***	***2026***	***2027***
(3.20.20.10.350)	Canoni di manutenzione periodica soft.	€ 721,02	===	===

5) di dare atto che
   - che i pagamenti osserveranno le disposizioni contenute nell'art. 3 della Legge n. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
   - che la formazione del contratto avverrà a mezzo corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18 co. 1 del D.Lgs. 36/2023;
   - che non sussistono costi della sicurezza per rischio di interferenza, in quanto non sono state riscontrate interferenze;
   - ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è il Dr. Pinton Roberto;

6) di dare infine atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, possa proporre:
   - ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Venezia entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio;
   - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Dirigente Settore Acquisti Contabilità e Bilancio
Dott. Roberto PINTON
La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e Servizi vigente, non trovandosi in situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 bis della L. 241/1990, dall'art. 6 del DPR 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento del personale di Altavita, approvato con D.C. 79/2014 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Il Dirigente
Settore Acquisti Contabilità e Bilancio
(Dott. Roberto Pinton)
La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

AltaVita
ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA
IRA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Uffici e Servizi vigente si attesta la corretta registrazione contabile.

Il Dirigente
Settore Acquisti Contabilità e Bilancio
(Dott. Roberto Pinton)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Visto
Il Segretario Direttore Generale
(Dott.ssa Adelaide Biondaro)

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici di AltaVita-IRA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.